

директор КГУ «ОСШ с.Васильковка»

УТВЕРЖДАЮ

Кафанова А.Е.

«1» сентября 2022г

П Л А Н
работы школьной библиотеки
на 2022-2023 учебный год

с.Васильковка
Р А З Д Е Л Ы

- 1. Задачи и содержание работы**
- 2. Обслуживание читателей**
- 3. Организация и хранение книжного фонда**
- 4. Комплектование фонда. Обработка.**
- 5. Информационно- библиографическая и массовая работа.**
- 6. Пропаганда библиотечно- библиографических знаний.**
- 7. Профессиональное развитие библиотекаря.**

1. Задачи и содержание работы

Перед работниками школьной библиотеки стоят следующие задачи:

- развитие познавательных интересов и творческих способностей детей;
- воспитание у учащихся чувства патриотизма, норм морали, межнациональное согласие, толерантность, законопослушание;
- помощь педагогическому коллективу в воспитании духовно- нравственных качеств, физического и духовного развития, здорового образа жизни;
- организация информационного обслуживания педагогов;
- раскрытие и пропаганда библиотечного фонда путем организации массовых мероприятий (книжно- иллюстративные выставки, тематические вечера, эстетические беседы, конкурсы, литературные, тематические часы;
- удовлетворение читательских требований;
- доукомплектование книжного фонда;
- качественная выдача и сбор учебников;
- сохранность книжного фонда;
- своевременное списание ветхой, устаревшей по содержанию, утерянной читателями литературы;

2. Обслуживание читателей

№	Содержание работы	Ед. измер.	Срок исполнен.	Отчет 2022-2023	План 2023 - 2024
1	Количество читателей по ед. регистрационному номеру	чит.	В течение года	135	155
2	Состав читателей: - учащиеся 1-4 класс - учащиеся 5-9 класс	чит	-		
3	Количество посещений	посещ.	-	387	400
4	Количество книговыдач (всего) - худ.отрасл. лит-ра - учебн. лит-ра	экз. -	-	615	800
5	Читаемость	экз.	-		
6	Посещаемость	посещ.	-		
7	Обращаемость	разд.	-		
8	Книгообеспеченность	экз.	-		

3. Организация и хранение фонда

9	Объем фонда (всего): - худ. лит-ра - уч.лит-ра	экз. - -	-	5284	
10	Расстановка фонда	экз.	-		
11	Проверка расстановки фонда	пров.	-		
12	Проверка книжного фонда	пров.	-		
13	Рейды по проверке учебников Ремонт и переплет литературы	Рейд	Октябрь, январь, апрель- май В течение года	3	4 30
14	Общая площадь библиотеки	м ²	-		
15	Количество посадочных мест	место	-		
16	Площадь книгохранения	м ²	-		

4. Комплектование фонда

17	Количество поступивших изданий (художественно-отраслевая) - всего - на сумму	экз. сумма	В течение года	93 - -	20
18	Учебников - всего - на сумму	экз. сумма	-	12312216 478	200
19	Электронных учебников: - всего - на сумму	экз. сумма	-	- 0	
20	Прием и техническая обработка новой литературы	экз.	В течение года		
21	Количество выбывших изданий (всего) - худ., отраслевая - на сумму	экз. экз.	-		

	- учебников -на сумму	сумма экз. сумма			
22	Списание учебников (старое поколение) - учебники - на сумму	экз. сумма	-		
23	Оформление подписки на периодические издания - названий - на сумму	назв. сумма			
5. Информационно- библиографическая и массовая работа					
24	-Челове читающий – человек успешный! -Районный конкурс книгоиздателей «Жаксы кітап-жан азығы», 5-9 классы - « 2 апреля – Международный день детской книги ». 1-4 классы -«Легенды и мифы волшебной страны Казахстан»	Круглый стол Конкурс неделя детской книги викторины	Март-май апрель декабрь декабрь	21	22
25	Обзор книг (всего): -Писатели казахстанцы о Великой Отечественной войне - Писатели мира – детям	обзор	май		2
26	Литературные и тематические вечера, беседы, викторины, конкурсы, игры, тематические часы: - Живое слово. Чтение книг Ы.Алтынсарина -20 ноября Всемирный день ребенка. Мои права - Пословицы и поговорки – духовное наследие предков - Казахстан – Родина моя - 120 лет со дня рождения Уолта Диснея - международный день родного языка - Любители пера -Всемирный день памятников и исторических мест Неделя детской книги -140 лет со дня рождения Корнея Ивановича Чуковского - Сказочники мира - детям - Моя семья – читающая семья	Громкие чтения Тематическая игра Конкурс-игра литературная игра беседа конкурс -игра конкурс заочная экскурсия, презентация обзор, литературно- познав. игра литературно- познавательн ая игра конкурс	ноябрь ноябрь декабрь декабрь декабрь февраль март апрель апрель апрель		12

	- Страна читалия - Наши земляки в годы Великой Отечественной Буккроссинг в школе: - в начальных классах уголки в каждом кабинете - для 5-9 кл в библиотеке Читающая школа: Подари библиотеке школы книгу	конкурс тематический час проект книжная полка полка акция	май октябрь-ноябрь октябрь-ноябрь в течении года февраль		
27	Тематические подборки к предметным неделям и знаменательным датам - открытые просмотры литературы	Подборка просмотр	В теч.года -		5
28	Справки	справка	В течение года		
29	Рекомендательные списки литературы - литературные сказки	список	январь		
30	Информация о сайтах	информация	В течении года		
31	Индивидуальные беседы, консультации	Беседа, консультация	В течение года		

6. Формирование информационно- библиографической культуры

32	Библиотечные уроки: - в стране Читалия, 1 класс (знакомство с библиотекой) - как устроена книга, 2 класс (структура книги) - твоя первая энциклопедия, 3-4 класс - структура книги, 5-6 класс - справочная литература 7-9 класс	урок	сентябрь Октябрь Ноябрь Январь Ноябрь	6	6
33	Ведение и редактирование картотеки учебников	картотека	В течение года		

7. Профессиональное развитие библиотекаря

35	Курсы повышения квалификации	курсы	В течение года		
36	Участие в районных методических объединениях школьных библиотекарей	семинары	В течение года		2
37	Взаимодействие с библиотеками района	семинары	В течение года		
38	Дополнительное самообразование (семинары, конференции, изучение литературы и периодических изданий по специальности)		В течение года		

Библиотекарь :Сушкевич Л. В

директор КГУ «ОСШ с.Васильковка»

УТВЕРЖДАЮ

Кафанова А.Е.

«_1_» сентября 2023г

П Л А Н
работы школьной библиотеки
на 2023-2024 учебный год

с.Васильковка
Р А З Д Е Л Ы

- 1. Задачи и содержание работы**
- 2. Обслуживание читателей**
- 3. Организация и хранение книжного фонда**
- 4. Комплектование фонда. Обработка.**
- 5. Информационно- библиографическая и массовая работа.**
- 6. Пропаганда библиотечно- библиографических знаний.**
- 7. Профессиональное развитие библиотекаря.**

1. Задачи и содержание работы

Перед работниками школьной библиотеки стоят следующие задачи:

- формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программы
- пополнение картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей художественной литературы, ведение документации
- оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря
- осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы
- организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданского-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни
- оказание помощи в деятельности учащихся и педагогов при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом
- формирование у детей информационной культуры и культуры чтения
- воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине

2. Обслуживание читателей

№	Содержание работы	Ед. измер.	Срок исполнен.	Отчет 2023-2024	План 2023 - 2024
1	Количество читателей по ед. регистрационному номеру	чит.	В течение года	143	155
2	Состав читателей: - учащиеся 1-4 класс - учащиеся 5-9 класс	чит	-		
3	Количество посещений	посещ.	-	387	400
4	Количество книговыдач (всего) - худ.отрасл. лит-ра - учебн. лит-ра	экз. -	-	615	800
5	Читаемость	экз.	-		
6	Посещаемость	посещ.	-		
7	Обращаемость	разд.	-		
8	Книгообеспеченность	экз.	-		

3. Организация и хранение фонда

9	Объем фонда (всего): - худ. лит-ра - уч. лит-ра	экз. - -	-	5400	
10	Расстановка фонда	экз.	-		
11	Проверка расстановки фонда	пров.	-		
12	Проверка книжного фонда	пров.	-		
13	Рейды по проверке учебников	Рейд	Октябрь, январь, апрель- май	3	4
	Ремонт и переплет литературы		В течение года		30
14	Общая площадь библиотеки	м ²	-		
15	Количество посадочных мест	место	-		
16	Площадь книгохранения	м ²	-		

4. Комплектование фонда

17	Количество поступивших изданий (художественно-отраслевая) - всего - на сумму	экз. сумма	В течение года	-73 -223 551	
18	Учебников - всего - на сумму	экз. сумма	-	58 169 968	
19	Электронных учебников: - всего - на сумму	экз. сумма	-	- 0	
20	Прием и техническая обработка новой литературы	экз.	В течение года		
21	Количество выбывших изданий (всего) - худ., отраслевая - на сумму	экз. экз.	-		

	- учебников -на сумму	сумма экз. сумма			
22	Списание учебников (старое поколение) - учебники - на сумму	экз. сумма	-		
23	Оформление подписки на периодические издания - названий - на сумму	назв. сумма			

5. Информационно- библиографическая и массовая работа

24	- Ежедневное чтение художественной литературы «Час интересной книги!» -Акция « Подари книгу школе!», «Подари сказку детям!» -Знакомство с библиотекой! -« В книжном царстве –в мудром государстве!» сказки народов мира, 1-4 классы. Wordwall-платформа	Чтение в классе Акция Экскурсия в библиотеку первоклассников Викторины, литературные игры.	В течение учебного года В течение года Сентябрь Октябрь-февраль	21	22
25	«Тәуелсіздік-халық мұраты»- виртуальная выставка ко дню Независимости Республики Казахстан	Книжная выставка, обзор	октябрь		
26	-« Оқуға құштар мектеп»- видео ролики по произведениям. Районный конкурс книгоиздаделей «Жақсы кітап – жан азығы», «Хорошая книга –пища для души», 5-9 классы -«2 апреля- Международный день книги» - Акция « Чтение для сердца и разума!», 5-8 классы. Интерактивная онлайн доска Pfdlet - Читальные залы под открытым небом»Лето !Улица!Библиотека!»	Конкурс Неделя детской книги Встречи, беседы, викторины Чтение на свежем воздухе	февраль апрель ноябрь сентябрь-май		12
27	Тематические подборки к предметным неделям и знаменательным датам - открытые просмотры литературы	Подборка просмотр	В теч.года -		5
28	Справки	справка	В течение года		
29	Рекомендательные списки литературы - литературные сказки	список	январь		
30	Информация о сайтах	информация	В течении года		
31	Индивидуальные беседы, консультации	Беседа, консультация	В течение года		

6. Формирование информационно- библиографической культуры

32	Библиотечные уроки: - в стране Читалия, 1 класс (знакомство с библиотекой) - как устроена книга, 2 класс (структура книги) - твоя первая энциклопедия, 3-4 класс - структура книги, 5-6 класс - справочная литература 7-9 класс	урок	сентябрь Октябрь Ноябрь Январь Ноябрь	6	6
33	Ведение и редактирование картотеки учебников	картотека	В течение года		

7. Профессиональное развитие библиотекаря

35	Курсы повышения квалификации	курсы	В течение года		
36	Участие в районных методических объединениях школьных библиотекарей	семинары	В течение года		2
37	Взаимодействие с библиотеками района	семинары	В течение года		
38	Дополнительное самообразование (семинары, конференции, изучение литературы и периодических изданий по специальности)		В течение года		

Библиотекарь :Сушкевич Л. В

«Согласовано»

Заместитель директора по ВР
Нигматулина Ж.С. *Нигматулина*

«05» « 09 » 2024г

УТВЕРЖДАЮ
директор КГУ ОСШ с. Васильковка
Капанова А.Е.
«09» « 09 » 2024г



План работы библиотеки. Коммунальное государственное учреждение «Основная средняя школа села Васильковка по
Зерендинскому району управления образования Акмолинской области»
на 2024– 2025 учебный год.

План работы библиотеки. Коммунальное государственное учреждение «Основная средняя школа села Васильковка по Зерендинскому району управления образования Акмолинской области» на 2024 – 2025уч.г.

Проблема школы: «Повышение качества обучения и воспитания учащихся на основе применения современных педагогических и компьютерных технологий». Снижение интереса к чтению у школьников, необходимость в интересе к литературе и к чтению, возрастание числа учащихся, ограничивающихся чтением литературы школьной программы.

Цель и задачи школьной библиотеки.

Цель: способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации.

Задачи:

- Активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и Интернет-проекты;
- Пополнить фонд новой художественной и детской литературой с помощью акции «Подари книгу школе»;
- Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей;
- Формировать комфортную библиотечную среду;
- Обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
- Формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни;
- Организовать досуг в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, обучающихся для развития содержательного общения и воспитания культуры.

Услуги, оказываемые библиотекой:

1. Обслуживание пользователей на абонементе.
2. Обслуживание пользователей в читальном зале.
3. Оказание информационной и справочно-библиографической услуги:
 - - тематический подбор литературы;
 - - проведение Дней информации для педагогов;
 - - проведение библиотечных обзоров литературы.
4. Проведение массовых мероприятий по плану работы школьной библиотеки.
5. Оформление тематических книжных выставок.

Работа с библиотечным фондом и его сохранностью

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Приёмка и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу «Регистрация учебников», штемпелевание.	По мере поступления	Библиотекарь
2	Приём и выдача учебников	Май - сентябрь	Библиотекарь
3	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников, акции-декламации «Береги учебник»)	В течение года	Библиотекарь
4	Работа по заказу учебников планируемых к использованию в новом учебном году с согласованием с руководителями МО, завучами по УВР.	В течение года	Библиотекарь
	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях литературы	В течение года	Библиотекарь
5	Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками на 2024-2025 уч.год	Сентябрь	Библиотекарь
6	Расстановка и проверка фонда, работа по сохранности фонда.	В течение года	Библиотекарь
7	Контроль за правильностью расстановки книг в фонде	Раз в неделю	Библиотекарь
8	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	По мере поступления	Библиотекарь
9	Списание литературы и учебников	По мере необходимости	Библиотекарь
10	Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками)	Один раз в месяц	Библиотекарь

**Справочно-библиографическая и информационная работа.
Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний**

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Формирование информационно-библиографической культуры: «Знакомство с библиотекой» для первых классов	Сентябрь-Ноябрь	Библиотекарь
2	Консультации и пояснения правил работы у книжного фонда	В течение года	Библиотекарь
3	Обзоры новых книг	По мере поступления	Библиотекарь
4	Организация выставок просмотра новых книг	По мере поступления	Библиотекарь
5	Ведение журнала учёта библиографических справок	В течение года	Библиотекарь
6	Работа с библиотечным сайтом	В течение года	Библиотекарь

Работа с читателями разных возрастных категорий библиотеки

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов)	Сентябрь	Библиотекарь
2	Организованная запись учащихся 1-х классов в школьную библиотеку	Сентябрь – октябрь	Библиотекарь
3	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, технического персонала, родителей	В течение года	Библиотекарь
4	Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, обучающихся.	В течение года	Библиотекарь
5	Рекомендательные беседы при выдаче книг	В течение года	Библиотекарь
6	Индивидуальные беседы о прочитанном в книге.	В течение года	Библиотекарь
7	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления	Библиотекарь
8	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года	Библиотекарь
9	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	В течение года	Библиотекарь
10	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников	Один раз в месяц	Библиотекарь
11	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.	В течение года	Библиотекарь
12	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя	В течение года	Библиотекарь
13	Рейды по классам по состоянию учебников	Один раз в четверть	Библиотекарь Совет старшеклассников

Повышение квалификации

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения
1	Изучать через Интернет и профессиональные журналы опыт других библиотек и внедрять его в практику своей работы	В течение года
2	Участие в семинарах методического объединения	В течение года
3	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий	В течение года

План мероприятий по реализации проекта «Читающая школа».

ЦЕЛЬ ПРОЕКТА

Формирование и совершенствование читательской грамотности современного школьника, как условие его духовно-нравственного и интеллектуального развития.

ЗАДАЧИ

Учебные:

- повысить интерес к чтению, сделать чтение привлекательным для школьника;
- формировать читательские умения и навыки;
- обогатить словарный запас.

Воспитательные:

- развивать духовно-нравственный мир посредством чтения книги;
- формировать гражданскую ответственность, национальное самосознание и казахстанский патриотизм путем знакомства с лучшими образцами художественной литературы.

Развивающие:

- развивать творческое мышление и воображение;
- развивать у школьников полиязычие через чтение произведений на трех языках.

Мероприятия	Форма мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Формирование и совершенствование читательской грамотности			
Ежедневное 20-минутное чтение художественной литературы «Час интересной книги!»	Чтение в классе	В течение учебного года	Администрация школ Классные руководители
Подготовка и распространение буклетов, памяток, листовок, брошюр (различной тематики)	Буклеты, памятки, листовки, брошюры	В течение года	Зам по ВР, вожатый, члены школьного Парламента, библиотекарь, классные руководители
«Прочитал – передай другому!»	Буккроссинг	Ежемесячно	Маршалко Н.Н. Библиотекарь
Онлайн-презентации книг «Читать модно!»	Онлайн-презентации	В течение года	Библиотекарь
«Берегите книгу!» Выпуск буклетов и памяток	Акции	в течение года	Библиотекарь
«Рекомендую прочитать ...»	Рубрика на школьных сайтах, в социальных сетях, СМИ	В течение года	Библиотекарь учителя литературы
Наглядная пропаганда книги: книжные выставки к праздничным, памятным датам, юбилеям писателей, исторических личностей.	Книжные выставки, обзор	В течение года	Библиотекарь
«Цитаты недели» - которые служат лейтмотивам учебной и внеурочной деятельности всей организации	Пословицы, поговорки		

	,народные мудрости, изречения выдающихся личностей. Цитаты недели размещаются на информационных стендах, Led-экранах ,классных досках и другие	Еженедельно каждого месяца	Классные руководители, библиотекарь
«Сәкен Сейфуллин – аққан жұлдыз»тематические часы (биография, творчество С. Сейфуллина, произведения)	Тематические часы ,беседы	6-12 сентября	Классные руководители, учителя языковеды, библиотекарь
Знакомство с библиотекой!	Экскурсия в библиотеку первоклассников	Сентябрь	Библиотекарь классные руководители
Книжная выставка посвященная ко Дню языков народов Казахстана на тему « Тіл-әр халықтың байлағы»	Книжная выставка	5-15 сентября	Библиотекарь
Наглядная пропаганда книги, «Жана кітап!».	Виртуальные и традиционные выставки	Сентябрь	Библиотекарь
« Цитаты недели» -которые служат лейтмотивам учебной и внеурочной деятельности всей организации»	Пословицы, поговорки ,народные мудрости, изречения выдающихся	Октябрь	Зам по ВР, зам по УР, библиотекарь, учителя предметники

	личностей. Цитаты недели размещаются на информационных стендах, Led- экранах, классных досках и другие		
К 120-летию со дня рождения Нуртаса Дандібайұлы проведение тематического часа на тему «Қазақ халқының ұлы» для учащихся 5-9 классов	Тематические часы	Октябрь	Учителя истории и гуманитарного цикла, библиотекарь
Реализация социальных проектов программы «Біртұтас тәрбие», «Қамқор», «Еңбегі адал- жас өрен», « Шабыт», « Ұшқыр ой алаңы», «Smart bala» , « Балалар кітапханасы»; Реализация проекта «Төрт тоқсанға –төрт өнер»;	Мероприятия ,эле уметтік желілерге жариялау	В течении года (по графику ?по плану)	Тәрбие орынбасары,тәлімг ер, мектеп Парламентінің мүшелері, кітапханашы , сынып жетекшілер, пән мұғалемдері
«Лучшая закладка» для книг 1-4 класс Библиотекарь	Конкурс	Декабрь	Библиотекарь
«Там на неведомых дорожках...»	Литературный квест	Январь	Библиотеарт учителя начальных классов
14 февраля-Международный день дарения книг	Акция	Февраль	Библиоткарь

«Мой любимый автор» 5-8 класс Февраль	Презентация рисунки	Февраль	Библиотекарь
В рамках реализации проекта «Балалар кітапханасы» проведение челленджа среди учащихся 8-9 классов « Шын жүректен кітап сыйда»	Челлендж ,разме щение информации в соцсетях	Февраль	Библиотекарь ,школьное самоуправление
«Читаем вместе. Читаем вслух» - по страницам энциклопедий, «По следам Красной книги», 5-8 классы	Конкурсы, викторины, игры	Февраль	Библиотекарь, учителя - предметники
« Папа, мама, книга, я:вместе –книжная семья»	Семейное чтение	Апрель	Библиотекарь Классные руководители
«2 апреля – Международный день детской книги». 1-4 классы.	Неделя детской книги	Апрель	Библиотекарь
Читальные залы под открытым небом «Лето! Улица! Библиотека!»	Чтение на свежем воздухе	Май	Библиотекарь организаторы пришкольных площадок
Популяризация чтения путём совместной работы с пришкольными летними лагерями «Здравствуй, книжное лето-2023!»	Конкурсы, викторины, игры	Июнь	Библиотекарь
2. Чтение как способ самореализации			
«Нужны ли книги в жизни»	Дебаты	В течение года	Библиотекарь Классный руководитель
Оформление книжных выставок по предметным неделям (согласно плана предметных недель)	Выставки, обзор литературы	Ежемесячно	Библиотекарь
3. Традиции современного семейного чтения			

Как привить любовь к чтению! Как и что читать детям!	Родительские собрания, выпуск рекомендательной библиографии	Октябрь, май	Классные руководители, Библиотекарь
«Возьмите книгу в круг семьи!»	Семейное чтение	В течение года	Библиотекарь
«Читаем стихи о войне!»	Конкур семейных стихотворений	Май	Классные руководители, Библиотекарь родители